

VACATURE PROJECT ENGINEER

Voor de afdeling Papierfabriek zoeken wij een Project Engineer. Je bent werkzaam als projectleider en draagt de overall verantwoordelijkheid voor alle technische veranderingen en proceswijzigingen. Je verricht modificaties en nieuwbouwwerkzaamheden op elektrotechnisch en mechanisch gebied aan machines, installaties en utilities. In deze functie rapporteer je aan de Production Manager Papierfabriek en je bent werkzaam in dagdienst.

Je kerntaken zijn:

- Tijdens het gehele project moeten de volgende aspecten gewaarborgd zijn: veiligheid en veilig werken van alle medewerkers, kwaliteit van alle werkzaamheden, doorloopsnelheid en kosten van het project.
- Uitvoeren van procesanalyses in samenwerking met operators en het RST
- Voorbereiden en uitvoeren van modificaties en nieuwbouw
- Uitvoeren van berekeningen en opstellen van specificaties en kostenramingen
- Ontwerpen/ tekenen en modifieren van constructies en / of machinedelen
- Doen van verbetervoorstellen en/ of beoordelen van projectaanvragen op haalbaarheid en kostenaspecten (ROI)
- Leidinggeven aan multidisciplinaire projecten en deelnemen aan project reviews
- Verlenen van ondersteuning/ trouble shooting (aan productiemedewerkers en monteurs) bij complexe storingen; lokaliseren en verhelpen van storingen, analyseren van storingsoorzaken
- Verantwoordelijk voor KPI's, waaronder Machine Efficiency en projectenbudget
- Documenteren en beheren van tekeningen en engineeringstandaards
- Beslissen over alternatieve oplossingen
- Verantwoordelijk voor- en leidinggeven aan de projecten
- Verantwoordelijk voor behalen van project-doelstellingen
- Het verrichten van Root Cause Analyses voor bestaande proces problemen
- Ondersteunen van het RST team en operators in technische verbeteringen

Onze functie-eisen zijn:

- Afgeronde HTS elektrotechniek en/of Werktuigbouwkunde en/of HBO Algemene Operationele Techniek
- Bij voorkeur 3 a 5 jaren ervaring in een soortgelijke functie
- In staat zijn om processen te analyseren en verbeteren
- Ervaring met het leiden van projecten en projectmatig werken
- Goede mondelinge en schriftelijke communicatie
- Beheersing van Engels in woord en geschrift. Duits is een pré
- Flexibele instelling en proactief
- In staat zijn te denken in oplossingen
- Je bent nauwgezet in uitvoering van werkzaamheden
- People managementvaardigheden
- Kennis van Siemens S7, Autocad, MS Office. Kennis van systemen zoals SAP, MES, Siemens S5 e.a., factory netwerken zoals profibus, LAN, WLAN is een pré

Contact:

Voor inhoudelijke vragen kun je je richten tot Mario Liesen, Operations Manager Papermill via 0485-339228. Heb je interesse, dan nodigen wij je uit een brief en cv te sturen naar Pauline Thoonen, HR-manager, pauline.thoonen@essity.com, 06-83944908.